

Note per gli autori

Wednesday, 30 March 2005

Last Updated Monday, 23 May 2005

- Formato dei documenti

Usare il formato "normale" o plain text (.txt), oppure il formato .doc.

Non usare mai il carattere sottolineato. Per brevi citazioni usare il corsivo o le virgolette.

I documenti possono essere inviati via e-mail in redazione come allegati (attachment) in formato .txt, o .doc.

Sono esclusi: l'inserimento dei testi nel corpo dei messaggi e-mail, il formato .html ed il formato .pdf.

L'esclusione dei suddetti formati in questa fase è dovuta alla sola necessità di facilitare l'impaginazione del documento.

- Formato delle immagini

Le immagini, se inserite nel corpo dell'articolo saranno preferibilmente in formato .jpg (ad una risoluzione di 150 dpi), o se fornite a parte, saranno ad alta risoluzione (300 dpi), in formato .tiff.

I riferimenti alle immagini, nel corpo dell'articolo, andranno indicati entro parentesi tonde con numero crescente, ad esempio (fig.1).

Oltre al testo dell'articolo, si richiedono la bibliografia, le immagini, ed eventuali abstract in varie lingue, nonché una bio-bibliografia dell'autore, o CV.

- Dimensione degli articoli e abstract

La dimensione degli articoli non è soggetta ad alcuna limitazione. Da parte degli autori sarebbe opportuno fornire anche un abstract dell'articolo in varie lingue, almeno inglese e tedesco.

- Note al testo

Le note, corrispondenti al testo, numerate in ordine crescente, ad esempio: (1), (2) ecc., dovranno essere scritte in un file di testo separato, o in coda all'articolo.

- Bibliografia

La bibliografia corrispondente al testo dovrà essere scritta in un file di testo separato o in coda all'articolo, ed ordinata alfabeticamente per autore.

- Info

Specificare se l'articolo è stato già pubblicato in altri luoghi; in tal caso è necessario indicare la pertinente citazione bibliografica.